



## INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACION DE LOS ADULTOS BAJA CALIFORNIA SUR

[		211			Γ	210	:	1		2.9		T	2.8		27	1	3 0	3	:	2.4	T	2.3	T	22	T		M	1	21	M		2		1.3			12			5		M				
		Social realizado con el OEC a la IN, en caso do que se tenna el acompañamiento del OEC					Enviar a la IN el Directorio de las personas			social	Recopilación de informes del comité de contraloria	integrantes de los comites de contratoria social	Realizar reuniones con las personas penenciarias e	comités de contraloria social	Entrega del total de material de capacitación a los	instancia ejecutora	Elaboración de materiales de capacitación de	comités de contraloria social	Entrega del total de material de difusión a los	ejecutora	Elaboración de materiales de difusión de instancia	Asesoria al comité de contraloria social		Capacitación al comité de contraloria social				social.	Promover la constitución de comités de contraloria			OPERACION	capacitaciones a la in	Elaborar y remitir la Planeacion de reuniones y		Social de la Instancia Ejecutora	Acordar el Programa de Trabajo de Contraloría			ejecutora	Designar al Responsable y un enlace de la instancia		PROMOCIÓN	ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL		
		Ejecutora				Ejecutora	Instancia		flerenne	Ejecutora	Ejecutora	Instancia	- January	Elecutora	Ejecutora	Instancia	Ejecutora	Instancia	Ejecutora	Instancia	Ejecutora	Instancia	Ejecutora	Instancia	Ejecutora	Instancia		Ejecutora			Instancia		1	d	Ejecutora	Detancia Detancia	Instancia Ejecutora				Ejecutora	230			DE LA ACTIVIDAD	
	Social	Contraloria	Trabalo de	Estatal de	Programa	ccs	Directorio de		contratoria social	CO11100 000	Informes de		Minutas	Oc. Illustration	Reproducciones	de material	Reproducciones	de material	Reproducciones	de material	Reproducciones	asesoria	Eventos de	capacitación	Eventos de	Social emitido	Contraloria	de Comité de	Social/ Registro	Contraloría	Comités de	Acta de	capacitaciones	reuniones y	Planeación de	Ejecutora	Trabajo de la	Programa de	cs	designación de	Nombramiento y	Oficio de		UNIDAD DE MEDIDA		
			ě						•		h		12		31		30		H		30	۰	•	6					6					-			1				,		I	META DE LA ACTIVIDAD	101	
																																	1 2 3 4										1 2 3 4	EREAD		
																																	5 6 7 8										5 6 7 8	Registo		
																																	9 10 11 12										9 10 11 12	*********	THE STATE OF	
1																																	13 14 15 16										13 14 15 16	ten		
The second	1																																17 18 19 20 21										14 15 16 17 18 19 20 21	**************		
the police	  -  -		\																														21 22 23 24										22 23			
	1																																25 26 27 28										24 25 26 27 28 29			
																						A PRINCIPAL PRIN								を回動			29 30 31 32										29 30 31 32			
													NAME AND ADDRESS OF									The same of the last of the la											33 34 35 36										33 34 35 36	4cocyc		
													THE RESIDENCE																				37 38 39										57 38 39 40	SEOTEM	Q.	
													A THE REAL PROPERTY.																				40 41 42 43											GC TUBE	*	
																	+																44 45 46 47 48										E	*Oster	SQ#	
																			21														48 49 50 51 52											Octers	Or .	

Mauricio Cital Mora
Directo/de Planeación y Seguimiento Operativo





## INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACION DE LOS ADULTOS BAJA CALIFORNIA SUR

3.13	3,12	118	3.10	3.9	3.8	S	3.6	3.5	3.4	3.3	3.2	3.1	
3 Captación, atención, canalización y seguimiento a las quejas o denuncias, remitirio a la IN.	Dar el seguimiento a los acuerdos (anexo 8) 2 establecidos en la minuta y remitirio a la IN	Registrar en el SICS los informes de comité de contraloría social	Registrar en el SICS las reuniones con beneficiarios	Registrar en el SICS las asesorías a los comités de contraloría social	Registrar en el SICS las capacitaciones a los comités de contraloria social	Registrar en el SICS los comités de contraloria social constituídos	Registrar en el SICS los beneficios vigilados	Registrar en el SICS la distribución del total de materiales de capacitación	Registrar en el SICS de materiales de capacitación de las Instancias Ejecutoras	Registrar en el SICS la distribución del total de materiales de difusión	Registrar la elaboración de materiales de difusión de las instancias ejecutoras	Registrar el Programa de Trabajo de la Instancía Ejecutora en el SICS	ACTIVIDADES DE CONTRALDRIA SECLAL
instancia Ejecutora	Instancia Ejecutora	ncia Ejecutora	Instancia Ejecutora	Instancia Ejecutora	Instancia	instancia Ejecutora	Ejecutora	Instancia Ejecutora	Instancia Ejecutora	Instancia Ejecutora	Instancia Ejecutora	Instancia Ejecutora	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD
Reporte de quejas o denuncias (anexo 10)	Seguimiento a los acuerdos de la minuta (Anexo 8)	0	Registradas	eventos de asesoria registrados	Eventos de capacitación registrados	registro del comité de contraloria social en el SICS/ Comités registrados	Beneficios	capacitación distribuidos	Materiales de Capacitación IE registrados	Materiales de difusión distribuidos	difusión de las IE registradas	Programa de Trabajo de la Instancia Ejecutora registrado	UNIDAD DE MEDIDA
7	N	<u>e</u>	12	•	6	<b>5</b>	6	<b>3</b> 1	30	9	¥.		META DE LA ACTIVIDAD
													Partino
													C REARING
													10 11 12 13
													9 10 11 12 15 14 15 16 17 18 19 20 21
													The state of the s
	5												7. 23 24 25 26
													3.0 St 29 30 St
													*COSO
													36 37 38 39
													40 41 42 45 44
													14. 45 46 47 48
													S Olditable

Mauricio Cital Mora
Director de Planeación y Seguimiento Operativo